



# Lars-Erik Larsson-gymnasiet, Ideell Förening

Org nr 846502-1015

## Årsredovisning för verksamhetsåret 2022-07-01 – 2023-06-30

Styrelsen och rektor för Lars-Erik Larsson-gymnasiet lämnar härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Förslag till resultatdisposition	10
Resultaträkning	11
Balansräkning	12
Noter	13
Underskrifter	16

# FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

## Verksamhetens art och inriktning

Lars-Erik Larsson-gymnasiet är en icke vinstdrivande, allmännyttig ideell förening. Verksamheten består i att driva en fristående gymnasieskola med en särskild variant av naturvetenskapligt program och en särskild variant av samhällsvetenskapligt program. Utbildningarna har musikprofil, med tonvikt lagd på körsång och ensemble inom olika genrer, samt gehörs- och musiklära.

Naturvetenskap, samhällsvetenskap och musik är basen i LEL:s utbildningar. Förutom dessa betonas också språk och fysisk aktivitet. Grundtanken är att musik och fysisk aktivitet, som i schemat varvas med de rent teoretiska ämnena, ska stimulera vänstra hjärnhalvan till att prestera bättre och därmed främja inläringen i de teoretiska ämnena. Tanken är alltså att kropp och själ, teoretiskt och estetiskt och vänster och höger hjärnhalva tillsammans ska skapa en harmonisk helhet för elevernas lärande och utveckling. Musikutövandet i kör och ensemble medför dessutom att eleverna fostras i ansvarstagande och i respekt för andras betydelse som delar i en helhet.

Genom kombinationen högskoleförberedande program och kvalificerad musikundervisning får eleverna behörighet till de flesta högskoleutbildningar och dessutom mycket goda förutsättningar att studera vidare inom musiken.

Året som gått var skolans tjugonde verksamhetsår. Vid läsårets slut hade skolan 195 elever, fördelade på nio klasser.

## Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Lund – Skåne – där verksamheten bedrivs i fastigheterna Kråkelyckan 5 samt Sankt Peter 33.

## Lokaler

Skolan hyr lokaler av Kulturskolan i Lund och inryms till del i Lindebergsska skolan nära Lund C. Med start vårterminen 2022 hyr Lars-Erik Larsson-gymnasiet också Bredgatan 13 av R2-fastigheter. Bredgatan 13 är på 1000 m<sup>2</sup> plus biytor och inrymmer programspecifika ämnen som är knutna till naturvetenskap och till samhällsvetenskap. I byggnaden inryms också skolans elevmatsal. De ämnen som är knutna till båda våra program – musik, svenska, språk – ges i Lindebergsska skolan. På detta sätt har varje enskild elev en naturlig anknytning till båda byggnaderna vilket är en medveten strävan för att behålla LEL som EN sammanhängande skola och undvika en uppdelning för eleverna i två olika hus.

Samarbetet med Kulturskolan är positivt för skolan: Musiken är ett gemensamt verksamhetsområde, och lokalerna på Lindebergsska är anpassade för musikundervisning. Några lärare undervisar i båda verksamheterna. Lindebergsska skolans aula används för lunchkonserter/frukostkonserter, undervisning i kör och samlingar för skolans personal och elever.

Idrottsundervisningen är förlagd huvudsakligen till Victoriastadion och Actic men också till andra idrottsanläggningar inom Lunds kommun.

Större musikaliska evenemang, som konserter och den årligen återkommande musikalen, förläggs till Domkyrkan, Allhelgonakyrkan, Malmö Live, Kulturmejeriet, Folkparken och Lunds Stadsteater.

## **Arbetsmiljö**

Efter Arbetsmiljöverkets inspektion i mars 2016 skapades en Arbetsmiljöhandbok inför läsårsstarten 2016/2017. I denna handbok har lagstadgade rutiner och kontroller inom området samlats så att de finns tillgängliga för all personal. Den innehåller också bl a en arbetsmiljöpolicy, delegering av arbetsmiljöuppgifter, checklistor vid klassresor eller medarbetarsamtal samt blanketter för rapportering av tillbud och skyddsroundsprotokoll. Rutiner för uppföljning och uppdatering finns också i handboken.

Egenkontroll

LEL's egenkontroll har uppdaterats så att städrutinerna är tydligare.

## **Organisation och personal Skolledning och administration**

Skolledningens organisation vid verksamhetsårets slut:

Mårten Eberhard – rektor

Hanna Ahnfors – bitr rektor/SYV

Eva Hjärne – ekonom

Annika Johansson – förstelärare NA

Malin Fast Dicksson – förstelärare SA

## **Lärare**

Lars-Erik Larsson-gymnasiet har på hel- eller deltid haft 33 lärare anställda inom programmen, inriktningarna och musikprofilen.

## **Elevhälsa och stöd**

Skolsköterska (30%), kurator (50%) och specialpedagog (75%) har under året tillsammans med skolledning och lärare arbetat med elevhälsa. En skolläkare och en skolpsykolog är knutna till skolan. Skolsköterskan deltar i Lunds kommuns skolsköterskenätverk, vilket är positivt för utvecklingen av elevhälsoarbetet. Skolsköterskan och kuratorn deltar i möjligaste mån i personalmötet på onsdagar och i klasskonferenser.

Elevhälsosamtal genomfördes med årskurs 1 under en stor del av läsåret.

På skolan finns en krisgrupp bestående av skolledning, skolsköterska och kurator, två lärarrepresentanter samt en gymnasiepräst.

Elever med särskilda behov fick stöd bland annat genom inköp av särskilda läromedel, anpassade provformer och genom studieplanering. Alla elever som så önskade hade möjlighet att besöka "stugor" (extra hjälp) i svenska, matematik och språk på fasta tider varje vecka. Stugor hölls också i andra ämnen vid behov.

## **Studie- och yrkesvägledning**

Skolan har en studie- och yrkesvägledare anställd på 10 %. Övriga 90 % arbetar hon som biträdande rektor. Kombinationen är mycket lyckad, då hon har daglig kontakt med elever och är väl insatt i såväl deras framtidsutsikter som deras studiesituation på skolan. Elever i årskurs ett och två har fått information om meritpoäng och om att söka fortsatta studier till högskola och universitet. Denna information gavs i samband med information angående valet till högre årskurs. På LEL har eleverna möjlighet att läsa in meritpoäng till högskola och universitet.

## **Utbildningarna som helhet samt elever**

65 nya elever togs in i årskurs 1 på Naturmusik. Fördelningen flickor/pojkar var 43/22. 67 elever tog studenten, 42 från Naturmusik och 25 från Samhällemusik. Samtliga elever klarade sin gymnasieexamen förutom två som fått beviljat förlängd undervisningstid till följd av reducerat program och ännu inte är färdiga med sina studier och en som valde att gå ut med reducerat program.

Eleverna erbjuds redan från årskurs 1 att välja ett extra språk utöver de obligatoriska 100 eller 200 p som ingår i programmen. Till årskurs 2 väljs inriktning, och flera elever ges då möjlighet att få utökat program genom att läsa en inriktning och utöver denna lägga till någon eller några kurser. Eleverna i årskurs 3 har under året haft möjlighet att välja mellan ett antal valbara kurser. De flesta elever väljer att läsa några extra kurser, under förutsättning att deras studiesituation tillåter detta. Beslut tas av rektor. Studiemotivationen hos många elever är mycket hög.

## **Aktiviteter och händelser**

Nedan en beskrivning av några av alla händelser m.m. som genomfördes under året.

Läsåret startade för alla med gemensamt upprop och en introduktionsdag. På programmet stod bl.a. lagtävling i årskursblandade grupper.

Den 31 aug arrangerade skolan en temaeftermiddag för åk1 på områdena studieteknik, studievägledning och lärverktyg. Det var skolans specialpedagog, SYV och IT-pedagog som hade genomgång med eleverna.

Den 31 aug – 1 sep åkte åk 2 på den årliga friluftsrutan till Göteborgs skärgård för paddling och vandring.

Den 6 september arrangerade skolan ytterligare en temaeftermiddag för åk 1 på områdena källkritik, källhantering och programmering.

Inspark för åk 1 genomfördes av hela skolan den 6 september. Dagen var helt planerad av åk två under ledning av deras mentorer.

Den 12-13 sep åkte SA20 och SA21 till Stockholm och besökte Riksdagen.

Den 20 okt gjorde Miljöförvaltningen platstillsyn på Bredgatan enligt Miljöbalken.

Den 8 nov deltog åk 3 i Lunds Universitets Inspirationsdag.

Skolans elevkår arrangerade LAN den 2 dec. En stor del av skolans elever deltog och sov över på skolan under några lärares överinseende.

Vårterminen startade den 9 jan.

Den inleddes med temadag för alla elever. Åk 1 fick en ny genomgång om studieteknik samt organisationen CHOICE som föreläste om ANT, åk 2 projektet *Musik i kubik* och åk 3 om studievägledning och privatekonomi.

Förintelsens minnesdag den 27 jan uppmärksammades med ett särskilt program för åk 3.

Några klasser deltog i Lunds Universitets NMT-dag den 14 mars.

Den 27-28 mars genomfördes skolans numera traditionella FN-rollspel. Samhällskunskapslärare organiserade detta i skolans Aula och elever ur SA-klasserna samt NA21 och NA22 deltog.

Två av skolans elever kvalificerade sig till nationalsfinal i ILC språktävling den 30 och 31 mars. Den ena kom på andra plats i riket i franska och den andra på fjärde plats i riket i engelska.

Den 12 april besökte Kärleksakuten åk 2 och pratade om sex och samlevnad.

Studentbal på Grand hotell för åk 3 gick av stapeln den 29 maj.

Utsparken för åk 3 var måndagen den 5 juni.

Skolavslutningen genomfördes traditionsenligt i aulan den 9 juni.

### **Musikprofil och konserter**

Lars-Erik Larsson-gymnasiets musikprofil ger eleverna möjlighet att utveckla sina musikaliska kunskaper, och skolan ger eleverna tillfälle att delta i ett flertal musikevenemang under utbildningen. Så har även varit fallet under detta verksamhetsår. Varje vecka medverkar flera av skolans elever i en lunchkonsert/frukostkonsert i Lindebergsgska skolans aula eller matalen. Här får bland annat skolans ensemblegrupper och körer möjlighet att framträda.

Följande större musikevenemang genomfördes under året:

LELs Spetskör i åk 3 deltog i årets Körfestival. Den hade två framträdanden. Den 19 okt i Domkyrkan tillsammans med Adolf Fredriks musikklasser och den 18 okt en lunchkonsert i Allhelgonakyrkan.

Årets upplaga av Förklädd gud den 28 oktober genomfördes med två fullsatta föreställningar i Domkyrkan.

Flera skolkonserter på grundskolor i regionen genomfördes under vinterhalvåret. Då bjöds några av skolans ensembler in för att spela för respektive skolas åk 9. Det skedde

på Synkopen i Helsingborg, Korsbackaskolan i Kävlinge, Lerbäckskolan i Lund, Svaneskolan i Lund, Fäladsgården i Lund och Bjärehovskolan i Bjärred.

Skolan deltog i årets Julkonserter på Malmö Live tillsammans med Malmö Symfoniorkester den 8-11 dec. Åk 1 var med i de 5 kortare *Nalles julkonsert* och åk 2 och 3 i de längre *Julstämning för familjen*.

Årets Ljuskonsert den 13 december genomfördes med två i princip fullsatta föreställningar i Allhelgonakyrkan.

Den 21 december hade skolan festlig julavslutning i aulan med mycket sång och musik.

LEL-EL gick av stapeln på Mejeriet den 5 mars och det var som vanligt fullt ös med stor publik.

Under hela mars månad hölls inträdesprov på skolan. Ungefär 120 prov genomfördes och då varje prov tar 20 minuter är det många timmar som ska schemaläggas i aula eller danssal.

Skolans Vårkonsert genomfördes med inför fulla hus. I år utökade vi det till två föreställningar. De gick av stapeln i Folkparken den 14 april.

Spetskören gjorde en körresa till Stockholm den 20-23 april. Man besökte Kungsholmsgymnasiet och sjöng tillsammans med deras körer i bl a Storkyrkan.

Våren sjöngs traditionsenligt in utomhus på stora trappan den 28 april.

Årets musikal kunde genomföras den 26-27 maj. Tre föreställningar av musikalen *Grease* blev fantastiskt lyckade.

Skolan avslutade med stor sommaravslutning i aulan den 9 juni.

### **Personalmöten och utvecklingsdagar/kompetensutveckling**

Personalen träffas till gemensamma personalmöten varje vecka då bland annat frågor kring utbildning, aktuell planering och elevärenden tas upp.

Under året hölls ett antal utvecklingsdagar för personalen, framförallt för lärarna. Dagarna ägnades bland annat åt systematiskt kvalitetsarbete, utvecklingssamtal, klasskonferenser, ämnesdiskussioner, ämnesövergripande samarbete och utvärdering.

Prioriterat utvecklingsområde för läsåret togs fram efter att personalen genomfört SPSMs Tillgänglighetsverktyg. De områden som skolan arbetat med under året var *Bedömning och återkoppling* i Classrooms bedömningsverktyg, *Samplanering* – digital tidslinje samt *Psykisk hälsa* i samarbete med elevernas Må-Bra-utskott.

Till en del av dagarna lades dessutom personalvårdande inslag såsom gemensam kickoff, studiebesök och friskvård.

## **Demokrati och inflytande**

Den lilla skolan ger många tillfällen för lärare och elever att tillägna sig en helhetssyn på utbildningen och för eleverna att utöva inflytande; inte minst sker detta i det dagliga, vardagsnära arbetet och i undervisningen.

Skolan har under året haft tre Forum för samråd som förberetts genom klassråd. I detta deltar tre lärarrepresentanter, en elev från varje klass samt representant från elevhälsan och biträdande rektor. Mötet leds av rektor och tar upp frågor som är väsentliga för eleverna. Engagemanget hos deltagarna i skolkonferensen har varit stort och diskussionerna mycket konstruktiva för skolans utveckling.

Klassråd hålls minst två gånger per termin. Elevkåren och dess styrelse arbetade självständigt och förde en kontinuerlig dialog med skolledningen. Varje vecka har klasserna mentorstid.

Alla vårdnadshavare/föräldrar till elever som går på LEL är automatiskt medlemmar i den ideella föreningen. Därtill återfinns medlemmar också bland personal anställd på skolan och föreningens styrelsemedlemmar.

Varje år hålls årsmöte i oktober, och till detta är alla medlemmar välkomna.

## **Penninggåva från tidigare elevs föräldrar**

I juli 2023 erbjöds skolan en gåva på 750 000 kr från en tidigare elevs föräldrar. Den ingår inte i årets verksamhetsresultat men har stor betydelse för skolans ekonomiska situation. Gåvan gavs förbehållslöst, anonymt och i syfte att hjälpa till med skolans ekonomiska stabilitet. Skolan har tacksamt tagit emot gåvan.

## **Marknadsföring, PR och antagning**

Marknadsföringsaktiviteterna var stora under 2022/2023. Det största arbetet har legat på att marknadsföra skolans två program Natur-Musik och Samhälle-Musik.

Ansträngningarna ledde till att ca 120 inträdesprov genomfördes för 150 sökande elever i mars månad, och vid skolstarten i augusti hade skolan 65 förstahandssökande elever.

Marknadsföringsmaterialet (fr. a. en folder samt annonser och hemsida) har utvecklats i samarbete med anlita konsult. Hemsidan har uppdaterats med rätt information och nya bilder

En viktig del i skolans marknadsföring är att ta emot skuggande elever från grundskolan. Antalet elever som kommer till LEL för att följa en dags undervisning är väldigt stort.

Skolledningen träffade bjöd in grundskollornas SYV den 12 okt. Mötet hölls på Bredgatan så vi samtidigt kunde visa upp våra nya lokaler där.

Gymnasiemässan i Lund på Arenan ställdes in.

Mycket välbesökta Öppna hus genomfördes den 15 nov och den 24 feb.

Skolan bjöd den 3 maj in sökande elever till Mingelkväll i matsalen på Bredgatan. Då träffade de blivande eleverna varandra, några nuvarande elever samt skolledning. De sjöng desutom tillsammans med en av skolans körlärare.

Skolan genomförde desutom flera konserter och föreställningar på grundskolor i regionen, konsertlokaler och på andra ställen i Lund.

En av skolans lärare har särskilt i sin tjänst att kontakta regionens kulturskolor och grundskolor för presentationer, konserter och ge informationsmaterial m.m.

## **IKT och investeringar**

Utrustningen i samtliga salar har setts över och innebär att varje sal skall innehålla projektor, visningsduk, högtalare och anslutning via HDMI.

Skolan har nu köpt en betydligt kraftigare fiberanslutning än tidigare. Detta för att säkerställa att det trådlösa nätverket klarar den ökade mängden brukare.

Med nya och utökade lokaler på Bredgatan har skolan ytterligare utrustning till salarna och bärbar utrustning till eleverna i form av Chromebooks med laptop-vagnar. Chromebooks är mycket välfungerande eftersom de är snabba och har lång batteritid. Eftersom eleverna använder Google Classroom så behöver de inte vara individuella utan man kan använda vilken Chromebook som helst.

Lärarnas behov av laptop har setts över under året så att behovet är täckt.

En av skolans lärare har anställning med bl.a. funktionen IKT-pedagog. Det innebär att han skall utveckla och hålla ordning på bärbara datorer, mjukvara och utrustning i klassrummen samt fungera som helpdesk och administratör för Google apps och stå för inspiration och utbildning till personal. Skolan har särskilt införskaffat appar för formativ bedömning och för rättningshjälp med tydlig återkoppling till eleverna.

Målet för skolan är att öka tillgängligheten av IKT och utveckla pedagogiken med IKTs hjälp.

Skolans specialpedagog har också utvecklat användandet av program med hjälpfunktioner såsom talsyntes till elever med särskilda behov men funktionerna finns också tillgängliga för alla elever.

## **Starka finanser**

Skolan och därmed föreningen iklar sig ett väsentligt utbildningsåtagande gentemot varje elev och elevens hemkommun när eleven antas, vilket kräver en stabil ekonomi. Såväl styrelsen som skolledningen arbetar för en långsiktig och hållbar utveckling av verksamheten där skolans resurser utnyttjas på ett ändamålsenligt sätt för att ge skolans elever bästa möjliga utbildning. Genom att det inte finns några avkastnings- eller utdelningskrav säkerställs att alla bidrag och ersättningar från det allmänna stannar kvar i verksamheten. Tidigare års överskott har möjliggjort att skolan nu har en långsiktig lösning på sina lokalbehov. Föreningens ekonomi var vid utgången av räkenskapsåret välkonsoliderad med knappt 1 mkr i likviditet och ett eget kapital på drygt 3,5 mkr.



## Framtiden

Lars-Erik Larsson-gymnasiet har inga bekymmer med att attrahera elever till utbildningarna men har haft svårt att finna tillräckligt bra och ändamålsenliga lokaler för att kunna ta emot ett utökat elevantal. Lars-Erik Larsson-gymnasiet har sedan länge varit lokalmässigt verksamt på Lindebergsgymnasiet med dess för vår verksamhet utmärkta aula (Fernströmsaulan). Nu har skolan skrivit ett hyresavtal för Bredgatan 13 och undervisningen startade där i januari 2022. Det kommer på sikt innebära att skolan kan möta sökandetrycket och ta emot 9-10 klasser fullt utbyggt. Lars-Erik Larsson-gymnasiet har tillstånd av både Skolinspektionen och av Lunds kommun att bedriva undervisning för upp till 300 elever. Skolans goda ekonomi har möjliggjort dessa nya och utvidgade lokaler.

Skolan står inför en omställning från två paralleller till tre. Det innebär högre kostnader för lokaler och personal vilket kommer medföra ansträngningar på skolans ekonomi. Kravet på ökad intagning med en elevorganisation i balans har ökat och fortsätter nästa läsår. Känsligheten med skiftande elevunderlag år från år på en liten skola gör att organisationen måste anpassas efter elevantal.

## Styrelsen

Medlemmar i styrelsen har under året varit:

Fredrik Hast, ordförande

Marcus Jansson, vice ordförande

Sylvie Christoph-Magnusson, sekreterare

Dan Bornemark, ledamot

Fredrik Bratt, ledamot

Evert Landgren, ledamot

Geovanny Mejia, suppleant

Martin Linderman, suppleant och ekonomiansvarig

Martin Olesen, suppleant

Mårten Eberhard, adjungerad (rektor)

Hanna Ahnfors, adjungerad (bitr rektor)

Eva Hjärne, adjungerad (ekonom)

Dessutom enligt rullande schema en ur personalen/möte

Styrelsen har haft 8 protokollförda styrelsemöten och en föreningsstämma. Styrelsen har under året främst diskuterat områden som rör ekonomi, elevfrågor, lärarfrågor, lokalfrågor och strategiska framtidsfrågor..

## **Resultat och ställning**

Alla belopp redovisas i svenska kronor och, om inte annat anges, i tusental kronor (tkr).

### **Flerårsöversikt**

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>	<b>2018/19</b>
Nettoomsättning	22 447	20 472	19 788	18 769	18 415
Verksamhetens resultat	-834	-1 501	1 955	1 865	1 032
Soliditet, %	39	38	74	68	52
Medelantal anställda	22	22	21	20	20

### **Förslag till resultatdisposition (belopp i kronor)**

Till föreningsstämmans förfogande finns följande;

Balanserat resultat	4 335 480
Årets resultat	<u>-833 680</u>
	3 501 800

Styrelsen föreslår att 3 501 800 kr överförs i ny räkning.

## Resultaträkning

	Not	2022-07-01- 2023-06-30	2021-07-01- 2022-06-30
<i>Verksamhetens intäkter</i>			
Elevbidrag	2	21 143	19 178
Övriga föreningsintäkter	3	<u>1 304</u>	<u>1 294</u>
		22 447	20 472
 <i>Verksamhetens kostnader</i>			
Personalkostnader	4,5	-15 786	-15 842
Avskrivningar	6,8	-452	-726
Övriga föreningskostnader	7	-6 850	-5 302
Övriga rörelsekostnader		<u>0</u>	<u>-8</u>
		-23 088	-21 878
 <b>Verksamhetens resultat</b>		 -641	 -1 406
 <i>Resultat från finansiella investeringar</i>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-193</u>	<u>-95</u>
		-193	-95
 <b>Resultat efter finansiella poster</b>		 -834	 -1 501
 <b>Årets resultat</b>		 <u>-834</u>	 <u>-1 501</u>

# Balansräkning

	Not	2023-06-30	2022-06-30
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>	8		
Byggnader		0	0
Anpassningar på annans fastighet		4 632	4 842
Installationer		781	749
Inventarier		2 610	2 935
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>8 023</b>	<b>8 526</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		0	0
Övriga fordringar		0	1
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		159	439
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>159</b>	<b>440</b>
<b>Kassa och bank</b>		<b>697</b>	<b>2 527</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>856</b>	<b>2 967</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>8 879</b>	<b>11 493</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>	9	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Balanserat resultat		4 336	5 837
Årets resultat		-834	-1 501
<b>Summa eget kapital</b>		<b>3 502</b>	<b>4 336</b>
<b>Avsättning framtida åtaganden</b>			
Avsättning för framtida åtaganden	10	25	500
<b>Summa avsättning framtida åtaganden</b>		<b>25</b>	<b>500</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga långfristiga skulder	11	4 065	4 661
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>4 065</b>	<b>4 661</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		152	836
Skatteskulder		700	785
Övriga kortfristiga skulder		51	39
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		384	336
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 287</b>	<b>1 996</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>8 879</b>	<b>11 493</b>

## Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och K2 - Årsredovisning i mindre företag (BFNAR 2016:10).

## Not 2 Elevbidrag

Indexuppräknig med 3,7% per 1 januari

## Not 3 Övriga föreningsintäkter

	2022/2023	2021/2022
Konsertintäkter	703	389
Statsbidrag		
karriärstjänster	481	441
Tilläggsbidrag*	0	306
Övriga föreningsintäkter	120	158
	<hr/> 1 304	<hr/> 1 294

\*Tilläggsbidrag avser extra bidrag från hemkommunen för en elev med behov av elevassistent och andra stödjande resurser.

## Not 4 Medelantalet anställda

2022/2023		2021/2022	
Antal	Varav	Antal	Varav
anställda	män	anställda	män
22,4	43%	22,1	41%

## Not 5 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2022/2023		2021/2022	
	Löner och	Sociala	Löner och	Sociala
	andra	kostnader	andra	kostnader
	ersättningar		ersättningar	
Totalt	<hr/> 10 763	<hr/> 4 372	<hr/> 10 324	<hr/> 4 954
Varav till styrelse	0	0	0	0

Pensionskostnader ingår i sociala kostnader med 695 tkr för räkenskapsåret. För föregående räkenskapsår ingår pensionskostnader med 1 304 tkr. Föregående års pensionskostnader innehöll retroaktiva avsättningar på ca 450 tkr

## Not 7 Övriga föreningskostnader

	2022/2023	2021/2022
Lokalkostnader	-4 182	-2 662
Måltidskostnader	-1 260	-1 210
Skolkostnader och läromedel	-1 070	-1 025
Konsertkostnader	-549	-402
Övriga kostnader	-263	-273
Återförd avsättning	475	270
	<hr/>	<hr/>
	-6 850	-5 302

## Not 8 Anläggningstillgångar

<b>Byggnader</b>	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Ingående anskaffningsvärde	2 667	2 667
Utrangeringar	-2 667	0
Utgående anskaffningsvärde	<hr/>	<hr/>
	0	2 667

Ingående avskrivningar	2 667	2 630
Utrangeringar	-2 667	0
Årets avskrivningar	0	37
Utgående avskrivningar	<hr/>	<hr/>
	0	2 667
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Anpassningar på annans fastighet</b>	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Ingående anskaffningsvärde	5 097	0
Utrangeringar	-45	0
Anskaffningar under året	0	5 097
Utgående anskaffningsvärde	<hr/>	<hr/>
	5 052	5 097

Ingående avskrivningar	255	0
Årets avskrivningar	165	255
Utgående avskrivningar	<hr/>	<hr/>
	420	255
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>4 632</b>	<b>4 842</b>

<b>Installationer</b>	<b>2023-06-30</b>	<b>2022-06-30</b>
Ingående anskaffningsvärde	788	0
Anskaffningar under året	75	788
Utgående anskaffningsvärde	<hr/>	<hr/>
	863	788

Ingående avskrivningar	39	0
Årets avskrivningar	43	39
Utgående avskrivningar	<hr/>	<hr/>
	82	39
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>781</b>	<b>749</b>

## Not 8 Anläggningstillgångar (forts.)

Inventarier	2023-06-30	2022-06-30
Ingående anskaffningsvärde	4 312	2 314
Utrangeringar	-163	-1 269
Anskaffningar under året	35	3 267
Utgående anskaffningsvärde	4 184	4 312
Ingående avskrivningar	1 377	2 142
Utrangeringar	-46	-1 160
Årets avskrivningar	243	395
Utgående avskrivningar	1 574	1 377
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>2 610</b>	<b>2 935</b>

## Not 9 Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
<b>Belopp vid årets ingång</b>	<b>5 837</b>	<b>-1 501</b>	<b>4 336</b>
Beslut enligt årsmöte	-1 501	1 501	0
Årets resultat		-834	-834
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>4 336</b>	<b>-834</b>	<b>3 502</b>

### *I balanserat resultat ingår följande ändamålsbestämda medel:*

Investeringsfond, vid årets ingång	1 000
Investeringsfond, vid årets utgång	1 000

## Not 10 Avsättning framtida åtaganden

Föreningen ägde två paviljonger som stod på kommunens mark, ofri grund. Paviljongerna är nu bortforslade och helt avskrivna. Kostnad för detta blev 475.000kr inkl moms. Återstående 25.000kr som avsatts löses upp nästa läsår.

## Not 11 Övriga långfristiga skulder

Skuld förfaller till betalning	
Inom ett år	530
Inom 2 till 5 år	2 141
Senare än 5 år	1 394
	<hr/>
	4 065

Lund enligt datum för elektroniska underskrifter

Mårten Eberhard  
Rektor

Fredrik Hast  
Ordförande

Marcus Jansson  
Vice ordförande

Sylvie Christoph-Magnusson  
Sekreterare

Fredrik Bratt  
Styrelseledamot

Dan Bornemark  
Styrelseledamot

Evert Landgren  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt datum för elektroniska påskrifter

Martin Gustafsson  
Auktoriserad revisor

Anders Ivarsson  
Revisor



# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

---

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel <https://validatesignit.hogia.se/>. För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.