



Lars-Erik Larsson-gymnasiet, Ideell Förening

Org nr 846502-1015

Årsredovisning för verksamhetsåret 2020-07-01 – 2021-06-30

Styrelsen och rektor för Lars-Erik Larsson-gymnasiet lämnar härmed följande årsredovisning.

Innehåll

Sida

Förvaltningsberättelse	2
Förslag till resultatdisposition	10
Resultaträkning	11
Balansräkning	12
Noter	13
Underskrifter	16

[Handwritten signatures in blue ink]

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Verksamhetens art och inriktning

Lars-Erik Larsson-gymnasiet är en icke vinstdrivande, allmännyttig ideell förening. Verksamheten består i att driva en fristående gymnasieskola med en särskild variant av naturvetenskapligt program och en särskild variant av samhällsvetenskapligt program. Utbildningarna har musikprofil, med tonvikt lagd på körsång och ensemble inom olika genrer, samt gehörs- och musikleära.

Naturvetenskap, samhällsvetenskap och musik är basen i LEL:s utbildningar. Förutom dessa betonas också språk och fysisk aktivitet. Grundtanken är att musik och fysisk aktivitet (dans och idrott), som i schemat varvas med de rent teoretiska ämnena, ska stimulera vänstra hjärnhalvan till att prestera bättre och därmed främja inläringen i de teoretiska ämnena. Tanken är alltså att kropp och själ, teoretiskt och estetiskt och vänster och höger hjärnhalva tillsammans ska skapa en harmonisk helhet för elevernas lärande och utveckling. Musikutövandet i kör, ensemble och dans medför dessutom att eleverna fostras i ansvarstagande och i respekt för andras betydelse som delar i en helhet.

Genom kombinationen högskoleförberedande program och kvalificerad musikundervisning får eleverna behörighet till de flesta högskoleutbildningar och dessutom mycket goda förutsättningar att studera vidare inom musiken.

Året som gått har varit skolans nittonde verksamhetsår. Vid läsårets slut hade skolan 174 elever, fördelade på sju klasser.

Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Lund – Skåne – där verksamheten bedrivs på Kråkelyckan 5.

Lokaler

Skolan hyr lokaler av Kulturskolan i Lund och inryms till del i Lindebergsska skolan nära Lund C. Lars-Erik Larsson-gymnasiet har utöver dessa hyrda lokaler två egna paviljonger. Dessa ligger alldeles intill och inrymmer kemi- och fysiksal, språksal, danssal, elevmatsal samt ett grupprum och omklädningsrum. Samarbetet med Kulturskolan är positivt för skolan: Musiken är ett gemensamt verksamhetsområde, och lokalerna är därför anpassade för musikundervisning. Några lärare undervisar i båda verksamheterna. Lindebergsska skolans aula används för lunchkonserter, undervisning i kör och samlingar för skolans personal och elever.

Idrottsundervisningen är förlagd huvudsakligen till Victoriastadion och Actic men också till andra idrottsanläggningar inom Lunds kommun.

Större musikaliska evenemang, som konserter och den årligen återkommande musikalen, förläggs till Lunds Stadshall, Domkyrkan, Allhelgonakyrkan, Malmö Live, Kulturmejeriet och Lunds Stadsteater.



Den viktigaste lokalmässiga nyheten från året är att skolan fortsatt arbetet med att få en långsiktig lösning på det tillfälliga bygglov som omfattar paviljongerna. Under året har skolan skrivit ett hyreskontrakt och inlett renovering av en fastigheten på Bredgatan 13 som ersättning för paviljongerna. Byggnaden är på 1000 m² plus biytor och ska inrymma de programspecifika ämnen som är knutna dels till naturvetenskap och dels till samhällsvetenskap. I byggnaden ska också skolans elevmatsal inrymmas. De ämnen som är knutna till båda våra program – musik, svenska, språk – ska ligga kvar i Lindebergsskolan. På detta sätt kommer varje enskild elev att ha en naturlig anknytning till båda byggnaderna vilket är en medveten strävan för att behålla LEL som EN sammanhängande skola och undvika en uppdelning för eleverna i två olika hus. Tidsplan för att kunna ta Bredgatan 13 i bruk är att renovering och ombyggnad sker under 2020/2021 och att tillträde kan medges under höstterminen 2021.

Arbetsmiljö

Efter Arbetsmiljöverkets inspektion i mars 2016 skapades en Arbetsmiljöhandbok inför läsårsstarten 2016/2017. I denna handbok har lagstadgade rutiner och kontroller inom området samlats så att de finns tillgängliga för all personal. Den innehåller också bl a en arbetsmiljöpolicy, delegering av arbetsmiljöuppgifter, checklistor vid klassresor eller medarbetarsamtal samt blanketter för rapportering av tillbud och skyddsrondsprotokoll. Rutiner för uppföljning och uppdatering finns också i handboken.

Egenkontroll

LEL's egenkontroll har uppdaterats så att städrutinerna är tydligare.

Organisation och personal

Skolledning och administration

Skolledningens organisation vid verksamhetsårets slut:

Mårten Eberhard – rektor

Hanna Ahnfors – bitr rektor/SYV

Eva Hjärne – ekonom 60%

Sofia Söderberg – konstnärlig ledare

Annika Johansson – Förstelärare

Lärare

Lars-Erik Larsson-gymnasiet har på hel- eller deltid haft 30 lärare anställda inom programmen, inriktningarna och musikprofilen.

Elevhälsa och stöd

Skolsköterska (30%), kurator (25%) och specialpedagog (60%) har under året tillsammans med skolledning och lärare arbetat med elevhälsa. En skolläkare och en skolpsykolog är knutna till skolan. Skolsköterskan deltar i Lunds kommuns skolsköterskenätverk, vilket är positivt för utvecklingen av elevhälsoarbetet. Skolsköterskan och kuratorn deltar i möjligaste mån i personalmötet på onsdagar och i klasskonferenser.

Elevhälsosamtal i grupp genomfördes med årskurs 1 under en stor del av läsåret. Efter dessa samtal erbjöds varje elev möjlighet att boka ett enskilt hälsosamtal.

På skolan finns en krisgrupp bestående av skolledning, skolsköterska och kurator, två lärarrepresentanter samt en gymnasiepräst.

Elever med särskilda behov fick stöd bland annat genom inköp av särskilda läromedel, anpassade provformer och genom studieplanering. Alla elever som så önskade hade möjlighet att besöka "stugor" (extra hjälp) i svenska, matematik och språk på fasta tider varje vecka. Stugor hölls också i andra ämnen vid behov.

Studie- och yrkesvägledning

Skolan har en studie- och yrkesvägledare anställd på 10 %. Övriga 90 % arbetar hon som biträdande rektor. Kombinationen är mycket lyckad, då hon har daglig kontakt med elever och är väl insatt i såväl deras framtidsutsikter som deras studiesituation på skolan. Elever i årskurs ett och två har fått information om meritpoäng och om att söka fortsatta studier till högskola och universitet. Denna information gavs i samband med information angående valet till högre årskurs. På LEL har eleverna möjlighet att läsa in meritpoäng till högskola och universitet.

Utbildningarna som helhet samt elever

68 nya elever togs in i årskurs 1 fördelade på 46 st Naturmusik och 22 st Samhällemusik. Fördelningen flickor/pojkar var 45/23. 53 elever tog studenten, 26 från Naturmusik och 27 från Samhällemusik. Samtliga elever klarade sin gymnasieexamen förutom tre varav en fått beviljat förlängd undervisningstid till följd av reducerat program och ännu inte är färdig med sina studier. Snittet för rikets NA-utbildningar var 2020 16,0 (2021 inte publicerat) medan samma siffra för LEL var 17,7. Snittet för rikets SA-utbildningar var 2020 14,5 medan samma siffra för LEL var 16,3.

Eleverna erbjuds redan från årskurs 1 att välja ett extra språk utöver de obligatoriska 100 eller 200 p som ingår i programmen. Till årskurs 2 väljs inriktning, och flera elever ges då möjlighet att få utökat program genom att läsa en inriktning och utöver denna lägga till någon eller några kurser. Eleverna i årskurs 3 har under året haft möjlighet att välja mellan ett antal valbara kurser. De flesta elever väljer att läsa några extra kurser, under förutsättning att deras studiesituation tillåter detta. Beslut tas av rektor. Studiemotivationen hos många elever är mycket stor.

Aktiviteter och händelser

Nedan en beskrivning av några av alla händelser m.m. som genomfördes under året.

Läsåret kom i väldigt stor utsträckning att präglas av Covid-19 och pandemin. Undervisningen har under läsåret delats mellan distansundervisning och närundervisning i enlighet med Folkhälsomyndighetens och Skolverkets direktiv. Det har inneburit att många av de konserter och aktiviteter som skolan normalt genomför har fått anpassas till restriktioner alternativt fått skjutas fram eller ställas in.

Lsåret startade för alla med gemensamt upprop och en introduktionsdag. På programmet stod bl.a. lagtävling i årskursblandade grupper.

Den 21 augusti arrangerade skolan en temaeftermiddag för åk1 på områdena studieteknik, studievägledning och lärverktyg. Det var skolans specialpedagog, SYV och IT-pedagog som hade genomgång med eleverna.

Den 2 september arrangerade skolan ytterligare en temaeftermiddag för åk 1 på områdena källkritik, källhantering och programmering.

Inspark för åk 1 genomfördes av hela skolan den 8 september. Dagen var helt planerad av åk två under ledning av deras mentorer.

Den 8 oktober hade åk 1 tema droger. Det var föreläsare från organisationen *Choice* som höll i denna.

Den 3 november arrangerade skolans samhällskunskapslärare valvaka i samband med presidentvalet i USA.

Den 14/1 – 15/1 var det återigen projektet *Musik i Kubik* för åk 2 – vilket knyter samman naturvetenskap och musik. Programmet kortades ner med tanke på restriktioner som rådde och några delar sköts fram till i september 2021. Föreläsningarna varvades med workshops om bl a övertonsserier, ljudvågor, hörbarhet och interferens och avslutades med ett studiebesök på Akustik lab. Naturvetenskapslärarna och några musiklektörer var delaktiga i utformningen och genomförandet.

Den 22, 23 och 25 mars genomfördes skolans numera traditionella FN-rollspel. Samhällskunskapslärare organiserade detta i skolans Aula och elever ur SA-klasserna samt NA18 deltog. Upplägget var dock annorlunda såtillvida att det fick genomföras klassvis till följd av rådande restriktioner.

Utspark för åk 3 den 7 juni kunde genomföras utifrån ett corona-anpassat upplägg. I stora drag innebar det att en klass i taget släpptes ut för att begränsa antalet besökare.

Även skolavslutningen den 9 juni fick genomföras coronamässigt. Skolan hade tre avslutningar i aulan, en för vardera årskurs.

Musikprofil och konserter

Lars-Erik Larsson-gymnasiets musikprofil ger eleverna möjlighet att utveckla sina musikaliska kunskaper, och skolan ger eleverna tillfälle att delta i ett flertal musikevenemang under utbildningen. Så har även varit fallet under detta verksamhetsår trots att corona innebar att en del fick ställas in. Varje vecka medverkar flera av skolans elever i en lunchkonsert i Lindebergsska skolans aula. Här får bland annat skolans ensemblegrupper och körer möjlighet att framträda.

Följande större musikevenemang genomfördes under året:

Årets upplaga av Förklädd gud den 23 oktober genomfördes det här året i Folkparken och utan publik.

Årets Ljuskonsert den 13 december fick ersättas av en filminspelning av ett Lucia-tåg. Det var huvudsakligen åk 3 som deltog men även åk 1 och 2 medverkade vid en filminspelning utomhus.

Den 18 december fick julavslutningen göras klassvis och helt digitalt.

LEL-EL gick av stapeln på Mejeriet den 25 april och det var som vanligt fullt ös trots att den fick genomföras utan publik och endast med en ensamble i lokalen i taget. Per Kockum skötte som vanligt all logistik och planering.

Under hela mars månad hölls inträdesprov på skolan. Ungefär 100 prov genomfördes och då varje prov tar 20 minuter är det många timmar som ska schemaläggas i aula eller danssal.

Våren sjöngs traditionsenligt in utomhus på stora trappan den 30 april.

Den 7 maj hade skolans ensembler en extra dag för att kunna ge en konsert. Många lunchkonserter hade skjutits upp under tiden med distansstudier och detta blev en uppsamling för de som inte hade kunnat spela.

Året musikal kunde genomföras den 28-29 maj om än med begränsad publik. Det var reglerat så att endast 50 i publiken kunde tas in på Lunds Stadsteater. Trots det så blev de tre föreställningarna av *Fame* fantastiskt lyckade. Musikalen sändes också digitalt.

Årets Vårkonsert fick istället bli en Sommarkonsert. Den genomfördes den 4 juni i Folkparken och sändes digitalt men utan publik.

Personalmöten och utvecklingsdagar/kompetensutveckling

Personalen träffas till gemensamma personalmöten varje vecka då bland annat frågor kring utbildning, aktuell planering och elevärenden tas upp.

Under året hölls ett antal utvecklingsdagar för personalen, framförallt för lärarna. Dagarna ägnades bland annat åt systematiskt kvalitetsarbete, utvecklingssamtal, klasskonferenser, ämnesdiskussioner, ämnesövergripande samarbete och utvärdering.

Prioriterat utvecklingsområde för läsåret togs fram efter att personalen genomfört SPSMs Tillgänglighetsverktyg. De områden som skolan valde att arbeta vidare med var *Olika sätt att lära* samt *Lärverktyg*. Lärarna deltog bl a i en utbildning i *Lektionsdesign*.

Särskilt planeringsarbete genomfördes också i samband med LELs arbete kring program- och lokalutvidgning inför att Bredgatan 13 ska tas i anspråk. Detta arbete fortsätter under 2021/2022.

Till en del av dagarna lades dessutom personalvårdande inslag såsom gemensam kickoff, studiebesök och friskvård.

Demokrati och inflytande

Den lilla skolan ger många tillfällen för lärare och elever att tillägna sig en helhetssyn på utbildningen och för eleverna att utöva inflytande; inte minst sker detta i det dagliga, vardagsnära arbetet och i undervisningen.

Skolan har under året haft tre Forum för samråd – om än digitalt – som förberetts genom klassråd. I detta deltar tre lärarrepresentanter, en elev från varje klass samt representant från elevhälsan och biträdande rektor. Mötet leds av rektor och tar upp frågor som är väsentliga för eleverna. Engagemanget hos deltagarna i skolkonferensen har varit stort och diskussionerna mycket konstruktiva för skolans utveckling.

Klassråd hålls minst två gånger per termin. Elevkåren och dess styrelse arbetade självständigt och förde en kontinuerlig dialog med skollädaingen. Varje vecka har klasserna mentorstid.

Alla vårdnadshavare/föräldrar till elever som går på LEL är automatiskt medlemmar i den ideella föreningen. Därtill återfinns medlemmar också bland personal anställd på skolan och föreningens styrelsemedlemmar.

Varje år hålls årsmöte i oktober, och till detta är alla medlemmar välkomna.

Penninggåva från tidigare elevs föräldrar

Våren 2021 erbjöds skolan en gåva på 500 000 kr från en tidigare elevs föräldrar. Gåvan gavs förbehållslöst och utan instruktioner om användningsområde. Föräldrarna vill inte gå ut med sina namn utan vara helt anonyma. Skolan har tacksamt tagit emot gåvan.

Skolan och styrelsen har funderat på vad gåvan ska användas till. Tidigt kom vi fram till att den ska användas inom skolans verksamhet och främst till vår musikprofil men då till något utöver det planerade. Vi har stannat i att den ska användas till att utrusta de nya lokalerna på Bredgatan med en bra konsertsal och några musikstudios med inspelningsutrustning i källaren. I den nya matsalen installerar vi bra ljud- och ljusanläggning med full musikutrustning. Det blir då en kombinerad matsal och konsertsal för främst förstärkta ensembler, vilket skolan tidigare inte haft tillgång till med den kapaciteten. I källaren installeras musikstudios för ensemble, repetitioner och enskild övning.

Marknadsföring, PR och antagning

Marknadsföringsaktiviteterna var mer begränsade än vanligt under 2020/2021, detta som en följd av corona-restriktioner.

Ansträngningarna ledde ändå till att ca 100 inträdesprov genomfördes för 150 sökande elever i mars månad, och vid skolstarten i augusti hade skolan 64 förstahandssökande varav 44 till Natur och 20 till Samhälle.

Marknadsföringsmaterialet (fr. a. en folder samt annonser och hemsida) har utvecklats i samarbete med anlitaad konsult.

En viktig del i skolans marknadsföring är att ta emot skuggande elever från grundskolan. Antalet elever som kommer till LEL för att följa en dags undervisning är väldigt stort. Just det här året fick skolan vara mer restriktiv än vanligt men ett anpassat upplägg kunde ändå genomföras för ett stort antal intresserade.

Gymnasiemässan i Lund på Arenan ställdes in.



Öppna hus kunde inte genomföras 2020/2021 så skolan fick istället spela in digitala Öppna hus som streamades respektive lades ut på skolans Facebook-sida och hemsida.

IKT och investeringar

Utrustningen i samtliga salar har setts över och innebär att varje sal skall innehålla projektor, visningsduk, högtalare och anslutning via HDMI.

Skolan har nu köpt en betydligt kraftigare fiberanslutning än tidigare. Detta för att säkerställa att det trådlösa nätverket klarar den ökade mängden brukare.

Skolan har köpt in ytterligare bärbar utrustning till eleverna och skolan har fortsatt att köpa Chromebooks med laptop-vagnar. Chromebooks är mycket välfungerande eftersom de är snabba och har lång batteritid. Eftersom eleverna använder Google Classroom så behöver de inte vara individuella utan man kan använda vilken Chromebook som helst.

Lärarnas behov av laptop har setts över under året så att behovet är täckt.

En av skolans lärare har anställning med bl.a. funktionen IKT-pedagog. Det innebär att han skall utveckla och hålla ordning på bärbara datorer, mjukvara och utrustning i klassrummen samt fungera som helpdesk och administratör för Google apps och stå för inspiration och utbildning till personal. Skolan har särskilt införskaffat appar för formativ bedömning och för rättningshjälp med tydlig återkoppling till eleverna.

Målet för skolan är att öka tillgängligheten av IKT och utveckla pedagogiken med IKTs hjälp.

Skolans specialpedagog har också utvecklat användandet av program med hjälpfunktioner såsom talsyntes till elever med särskilda behov.

Starka finanser

Skolan och därmed föreningen iklar sig ett väsentligt utbildningsåtagande gentemot varje elev och elevens hemkommun när eleven antas, vilket kräver en stabil ekonomi. Såväl styrelsen som skolledningen arbetar för en långsiktig och hållbar utveckling av verksamheten där skolans resurser utnyttjas på ett ändamålsenligt sätt för att ge skolans elever bästa möjliga utbildning. Genom att det inte finns några avkastnings- eller utdelningskrav säkerställs att alla bidrag och ersättningar från det allmänna stannar kvar i verksamheten. Tidigare års överskott är garanten för skolans överlevnad och infriande av sitt utbildningsåtagande. Föreningens ekonomi var vid utgången av räkenskapsåret välkonsoliderad med en över 7 mkr i likviditet och ett eget kapital på närmare 6 mkr.

Framtiden

Lars-Erik Larsson-gymnasiet har inga bekymmer med att attrahera elever till utbildningarna men har haft svårt att finna tillräckligt bra och ändamålsenliga lokaler för att kunna ta emot ett utökat elevantal. Lars-Erik Larsson-gymnasiet är redan lokalmässigt verksamt på Lindebergsska skolan med dess för vår verksamhet utmärkta aula (Fernströmsaulan). Det har därför länge varit skolans innersta önskan att få

disponera fler lokaler i denna byggnad i samråd med Kulturskolan alternativt ersätta skolans paviljonger med lokaler i nära anslutning till denna. Nu har skolan skrivit ett hyresavtal för Bredgatan 13 och renoveringsarbetet är i full gång. Det kommer innebära att LEL kan möta sökandetrycket och ta emot 9-10 klasser fullt utbyggt. Lars-Erik Larsson-gymnasiet har tillstånd av både Skolinspektionen och av Lunds kommun att bedriva undervisning för upp till 300 elever.

Skolan är genom sin starka ekonomi väl rustad för framtida behov vid framtida lokalinvesteringar i händelse av minskat elevunderlag.

Styrelsen

Medlemmar i styrelsen har under året varit:

Annette Källåker, ordförande
Marcus Jansson, vice ordförande
Ann-Christine Larsson, ekonomiansvarig
Ylva Hofvander Trulsson, sekreterare
Karl Lövrje, ledamot
Dan Bornemark, ledamot
Evert Landgren, ledamot
Bengt Wittje, suppleant
Gunilla Burke, suppleant
Terez Nilsson, suppleant
Barbara Willkomm, suppleant
Eva Svanholm Bohlin, hedersledamot
Mårten Eberhard, adjungerad (rektor)
Hanna Ahnfors, adjungerad (bitr rektor)
Eva Hjärne, adjungerad (ekonom)
Dessutom enligt rullande schema en ut personalen/möte

Styrelsen har haft 8 protokollförda styrelsemöten och en föreningsstämma. Styrelsen har under året främst diskuterat områden som rör ekonomi, elevfrågor, lärarfrågor, lokalfrågor och strategiska framtidsfrågor såsom frågan om en permanent lokallösning som ersättning av skolans paviljonger.



Resultat och ställning

Alla belopp redovisas i svenska kronor och, om inte annat anges, i tusental kronor (tkr).

Flerårsöversikt

	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
Verksamhetens intäkter	19 788	18 769	18 415	15 574	13 792
Verksamhetens resultat	1 955	1 871	1 032	233	-669
Soliditet, %	74	67	52	43	49
Medelantal anställda	21	20	20	16	17

Förslag till resultatdisposition (belopp i kronor)

Till föreningsstämmans förfogande finns följande;

Balanserat resultat	3 882 108
Årets resultat	<u>1 954 684</u>
	5 836 792

Inkluderat i ovanstående finns en ändamålsbestämd investeringsfond uppgående till 1 000 000 kr.

Styrelsen föreslår att 5 836 792 kr överförs i ny räkning.



Resultaträkning

		2020-07-01- 2021-06-30	2019-07-01- 2020-06-30
<i>Verksamhetens intäkter</i>			
Elevbidrag	2	18 037	17 301
Övriga föreningsintäkter	3	1 751	1 468
		<hr/>	<hr/>
		19 788	18 769
 <i>Verksamhetens kostnader</i>			
Personalkostnader	4,5	-14 349	-12 860
Avskrivningar	6,8	-228	-275
Övriga föreningskostnader	7	-3 256	-3 493
Övriga rörelsekostnader	10	0	-270
		<hr/>	<hr/>
		-17 833	-16 898
 Verksamhetens resultat		 1 955	 1 871
 <i>Resultat från finansiella investeringar</i>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-6
		<hr/>	<hr/>
		0	-6
 Resultat efter finansiella poster		 1 955	 1 865
 Arets resultat		 1 955	 1 865
		<hr/>	<hr/>



Balansräkning

	Not	2021-06-30	2020-06-30
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	8		
Byggnader		37	55
Inventarier		172	306
Summa materiella anläggningstillgångar		209	361
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		0	0
Övriga fordringar		0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		116	45
Summa kortfristiga fordringar		116	45
Kassa och bank		7 565	5 355
Summa omsättningstillgångar		7 681	5 400
Summa tillgångar		7 890	5 761
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	9	2021-06-30	2020-06-30
Balanserat resultat		3 882	2 017
Årets resultat		1 955	1 865
Summa eget kapital		5 837	3 882
Avsättningar			
Avsättning för framtida åtaganden	10	770	770
Summa avsättningar		770	770
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		161	66
Skatteskulder		35	33
Övriga kortfristiga skulder		620	559
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		467	451
Summa kortfristiga skulder		1 283	1 109
Summa eget kapital och skulder		7 890	5 761

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och K2 - Årsredovisning i mindre företag (BFNAR 2016:10).

Not 2 Elevbidrag

Belopp avser skolpeng för samtliga elever för host- och vårterminen, inklusive stöd för vissa elevers förlängningsår.

Not 3 Övriga föreningsintäkter

	2020/2021	2019/2020
Konsertintäkter	6	325
Statsbidrag karriärtjänster	329	319
Tilläggsbidrag*	774	768
Övriga föreningsintäkter**	642	56
	<u>1 751</u>	<u>1 468</u>

*Tilläggsbidrag avser extra bidrag från hemkommunen för elever med behov av elevassistent och andra stödjande resurser.

** Skolan har mottagit en gåva på 500.000kr.

Not 4 Medelantalet anställda

2020/2021		2019/2020	
Antal	Varav	Antal	Varav
anställda	män	anställda	män
21	47%	20	47%

Not 5 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2020/2021		2019/2020	
	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader
Totalt	9 968	4 165	9 186	3 340
Varav till styrelse	0	0	0	0

Pensionskostnader ingår i sociala kostnader med 827 tkr för räkenskapsåret. För föregående räkenskapsår ingår pensionskostnader med 776 tkr.

Not 6 Avskrivningar

Byggnader. Skolpaviljongerna har under åren 2003-07-01 --- 2007-06-30 skrivits av med 20% per år, vilket motsvarade leasingperiodens fyra första år av fem. Avskrivningsplanen ändrades fr o m 2008-06-30 till en takt på 6,25% per år och en avskrivnings tid fram till 2023-06-30.

Under verksamhetsåret 2014/2015 har besked från kommunen erhållits som säger att paviljongerna inte får användas längre än till 2018-06-30. Avskrivningstakten ökas därför till 25% av ingående restvärde 2014-07-01.

Under verksamhetsåret 2017/2018 erhålls nytt besked från kommunen som säger att paviljongerna ändå får användas fram till 2023-06-30. Avskrivningstakten justerades därför till 16,67% av ingående restvärde 2017-07-01. Detta så att de är helt avskrivna när bygglovets giltighet går ut.

Inventarier. Avskrivningar enligt plan är baserade på tillgångarnas anskaffningsvärden och beräknade till 20%. Datorer beräknas ha en livslängd av tre år och avskrivs med 33% per år.

Not 7 Övriga föreningskostnader

	2020/2021	2019/2020
Lokalkostnader	-1 194	-1 232
Måltidskostnader	-872	-951
Skolkostnader och läromedel	-630	-912
Konsertkostnader	-314	-185
Övriga kostnader	-246	-213
	<hr/>	<hr/>
	-3 256	-3 493

Not 8 Anläggningstillgångar

Byggnader

	2021-06-30	2020-06-30
Ingående anskaffningsvärde	2 667	2 667
Inköp	0	0
Utgående anskaffningsvärde	<hr/>	<hr/>
	2 667	2 667
Ingående avskrivningar	2 612	2 593
Årets avskrivningar	18	19
Utgående avskrivningar	<hr/>	<hr/>
	2 630	2 612
Utgående planenligt restvärde	37	55

Inventarier

	2021-06-30	2020-06-30
Ingående anskaffningsvärde	2 239	2 051
Inköp	75	188
Utgående anskaffningsvärde	<hr/>	<hr/>
	2 314	2 239
Ingående avskrivningar	1 933	1 676
Årets avskrivningar	209	257
Utgående avskrivningar	<hr/>	<hr/>
	2 142	1 933
Utgående planenligt restvärde	172	306



Not 9 Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Belopp vid årets ingång	2 017	1 865	3 882
Beslut enligt årsmöte	1 865	-1 865	
Årets resultat		1 955	1 955
Belopp vid årets utgång	3 822	1 955	5 837

I balanserat resultat ingår följande ändamålsbestämda medel:

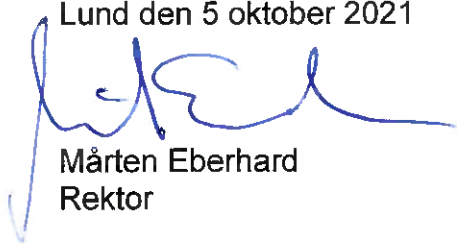
Investeringsfond, vid årets ingång	1 000
Investeringsfond, vid årets utgång	1 000

Not 10 Avsättning framtida åtaganden

Föreningen äger två paviljonger som står på kommunens mark, ofri grund. Det finns ett tillfälligt bygglov fram till 2023-06-30 varefter byggnaderna måste rivas/forslas bort. Enligt inhämtad offert kostar detta ca 500.000kr inkl moms. Avsättning för att täcka dessa kostnader görs i bokslutet 2019-06-30.

Utöver detta har i bokslutet 2020-06-30 avsatts 270.000kr för att möta eventuella krav från elevernas hemkommuner när det gäller återbetalning av den del av elevpengen som avser skollunch. Några tillkommande krav har inte inkommit under året. Av försiktighetsskäl kvarstår avsättningen i bokslutet.


Lund den 5 oktober 2021



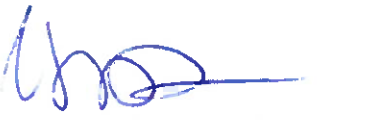
Mårten Eberhard
Rektor



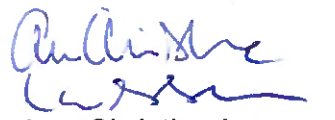
Annette Källåker
Ordförande



Marcus Jansson
Vice ordförande




Ylva Hofvander Trulsson
Sekreterare




Ann-Christine Larsson
Ekonomiansvarig



Karl Lövie
Styrelseledamot




Dan Bornemark
Styrelseledamot




EVERT LANDSGREN
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 5 oktober 2021



Martin Gustafsson
Auktoriserad revisor



Anders Ivarsson
Revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Lars-Erik Larsson gymnasiet Ideell Förening

Org.nr. 846502-1015

Till föreningsstämman i Lars-Erik Larsson gymnasiet ideell förening

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Lars-Erik Larsson gymnasiet ideell förening för räkenskapsåret 2020-07-01 -- 2021-06-30. Föreningens årsredovisning

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Den auktoriserad revisorns ansvar" respektive "Den förtroendevalda revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och rektorns ansvar

Det är styrelsen och rektorn som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns.

Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt

eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Lars-Erik Larsson gymnasiet Ideell Förening

Org.nr. 846502-1015

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Lars-Erik Larsson gymnasiet Ideell Förening för räkenskapsåret 2020-07-01 -- 2021-06-30.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beslutar i enlighet med styrelsens förslag till resultatdisposition. Vidare tillstyrker vi att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Lund den 5 oktober 2021



Martin Gustafsson
Auktoriserad revisor

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.



Anders Ivarsson
Förtroendevald revisor